

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре  
государственный университет»

Кафедра «Публичное и частное право»

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
И.В. Макурин  
«14» август 2018 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «**Предпринимательское право**»

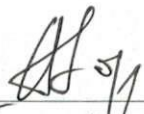
основной профессиональной образовательной  
программы подготовки *бакалавров* по направлению  
40.03.01 - «Юриспруденция» профиль  
«государственно-правовой»

Форма обучения Заочная

Технология обучения Традиционная

Комсомольск-на-Амуре 2018

Автор рабочей программы  
доцент, канд. истор. наук

  
\_\_\_\_\_ А.И.Гореликов  
« 15 » июня 2018г.

СОГЛАСОВАНО


Директор библиотеки

  
\_\_\_\_\_ И.А. Романовская  
« 22 » июня 2018г.

Заведующий выпускающей кафедрой  
«Публичное и частное право»

  
\_\_\_\_\_ Г.П. Старинов  
« 21 » июня 2018г.

Декан факультета «социально-  
гуманитарного»

  
\_\_\_\_\_ И.В. Цевелева  
« 21 » июня 2018г.

Начальник учебно-методического  
управления

  
\_\_\_\_\_ Е.Е. Поздеева  
« 25 » июня 2018г.

## Введение

Рабочая программа дисциплины *«Предпринимательское право»* составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511, и основной профессиональной образовательной программы подготовки *бакалавров* по направлению *40.03.01 «Юриспруденция»*.

Практическая подготовка реализуется на основе:

Консультации с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники (Протокол «круглого» стола с представителями работодателей отрасли)

## 1 Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	<i>Предпринимательское право</i>							
Цель дисциплины	состоит в получении, усвоении и систематизации у обучающихся знаний о понятии и месте предпринимательского права в системе российского права, в овладении обучающимися навыками в области правового регулирования предпринимательской деятельности							
Задачи дисциплины	– подготовка юристов, обладающих методологией и методикой работы с законом в условиях изменения предпринимательского законодательства и сопутствующих изменений в правоприменительной практике; – рассмотрение основных теоретических концепций науки предпринимательского права; – ознакомление обучающихся с содержанием предпринимательского права как предметно-функциональной подотраслью российского гражданского права и практикой реализации его норм; – выработка у студентов навыка и умения правильного применения норм предпринимательского права в деятельности юриста							
Основные разделы дисциплины	Общая часть Особенная часть							
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. / 108 академических часов							
	Семестр	Аудиторная нагрузка, ч				СРС, ч	Промеж уточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы	Курсовое проектирование			
	5 семестр	4	6	-	-	98	-	108
ИТОГО:	4	6	-	-	98	-	108	

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Дисциплина *«Предпринимательское право»* нацелена на формирование компетенций, знаний, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, знания, умения, навыки

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие дисциплина	Перечень формируемых знаний, умений, навыков, предусмотренных образовательной программой		
	Перечень знаний (с указанием шифра)	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень навыков (с указанием шифра)
ОПК-3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	32(ОПК-3-5) основные положения и принципы предпринимательского права	У2(ОПК-3-5) применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности	Н2(ОПК-3-5) навыками подготовки юридических документов в сфере предпринимательской деятельности
ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	33(ПК-5-4) особенности и источники предпринимательского права, содержание предпринимательской правосубъектности 34(ПК-5-4) способы осуществления и защиты прав и интересов предпринимателей, ответственность предпринимателя	У3(ПК-5-4) юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере предпринимательской деятельности У4(ПК-5-4) применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности	Н3(ПК-5-4) навыками реализации норм предпринимательского права Н4(ПК-5-4) навыками защиты прав и интересов предпринимателей

### **3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Предпринимательское право» изучается на 3-м курсе в 5-м семестре.

Дисциплина является базовой.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки и

опыт практической деятельности, сформированные на предыдущем этапе освоения компетенции ОПК-3 - Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, в формировании которой принимали участие дисциплины «Введение в профессию», «Семейное право», «Уголовный процесс», «Гражданский процесс». Уровень сформированной компетенции проверяется в рамках ГИА.

Компетенция ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, в формировании которой принимали участие дисциплины «Экологическое право», «Трудовое право». Продолжение формирования компетенции осуществляется при изучении дисциплин «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы», «Правовые основы противодействия коррупции», «Договорное право», «Бюджетное право», в процессе прохождения производственных практик на 2-ом и 4-ом курсах.

Дисциплина «Предпринимательское право» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения – выполнения практических занятий, контрольных работ, иных видов учебной деятельности.

Входной контроль не проводится.

#### **4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего</b>	10
В том числе:	
<b>занятия лекционного типа</b> (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	4
В том числе часов практической подготовки	0
<b>занятия семинарского типа</b> (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы,	6

Объем дисциплины	Всего академических часов
	Заочная форма обучения
коллоквиумы и иные аналогичные занятия) В том числе часов практической подготовки	2
<b>самостоятельная работа обучающихся и контактная работа</b> , включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	<b>98</b>
Промежуточная аттестация обучающихся (зачет с оценкой)	-

## 5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
<b>Раздел 1 Общая часть</b>					
<b>Общие положения предпринимательского права</b>	Лекция	1	Интерактивная-Лекция – презентация с элементами дискуссии	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4)
<b>Государственное регулирование. Саморегулирование</b>	Лекция	1	Традиционная	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4)
<b>Государственное регулирование. Саморегулирование</b>	Практическое занятие	1	Традиционная	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4)
<b>Система требований,</b>	Практическое	1	Традиционная	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
<b>предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности</b>	занятие				34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4)
<b>Субъекты предпринимательского права</b>	Практическое занятие	1*	Традиционная	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4)
	Самост. работа обучающихся (подготовка к практическим занятиям)	16	Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение заданий	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)
	Самост. работа обучающихся (изучение теоретических разделов дисциплины)	16	Изучение НПА, основной и дополнительной литературы, конспектирование	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)
	Самостоятельная работа обучающихся (Подготовка, оформление контрольной работы)	17	Освоение НПА, подбор источников для подготовки контрольной работы.	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)
<b>Текущий контроль по разделу 1</b>			Тест, практическая работа 1, практическая задача 1	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
					У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)
<b>ИТОГО по разделу 1</b>	Лекции	2	-	-	-
	Практические занятия	3	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	49	-	-	-
<b>Раздел 2 Особенная часть</b>					
<b>Финансирование и кредитование предпринимательской деятельности</b>	Лекция	1	Интерактивная-Лекция – презентация с элементами дискуссии	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4)
<b>Финансирование и кредитование предпринимательской деятельности</b>	Практическое занятие	1	Интерактивная -Дискуссия и выполнение практических заданий	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н4(ПК-5-4)
<b>Инновационная деятельность</b>	Лекция	1	Традиционная	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4)
<b>Инновационная деятельность</b>	Практическое занятие	1*	Традиционная	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н4(ПК-5-4)
<b>Информационное обеспечение предпринимательской деятельности. Реклама.</b>	Практическое занятие	1	Традиционная	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н4(ПК-5-4)
	Самост. работа обучающихся (подготовка к практическим занятиям)	16	Освоение электронных материалов по дисциплине.	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4)



Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
			Выполнение заданий		У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)
	Самост. работа обучающихся (изучение теоретических разделов дисциплины)	16	Изучение НПА, основной и дополнительной литературы, конспектирование	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)
	Самост. работа обучающихся (Подготовка, оформление контрольной работы)	17	Освоение НПА, выполнение заданий контрольной работы. Техническое оформление.	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)
<b>Текущий контроль по разделу 2</b>			Тест, практическая работа 2, практическая задача 2	ОПК-3-5 ПК-5-4	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)
<b>ИТОГО по разделу 2</b>	Лекции	2	-	-	-
	Практические занятия	3	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	49	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине</b>			Зачет с оценкой		
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	Лекции	4	-	-	-
	Практические занятия	6	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	98	-	-	-

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудовая емкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
<b>ИТОГО:</b> общая трудоемкость дисциплины 108 часов, 3 зет, в том числе с использованием интерактивных форм обучения 4 часа					

\*-реализуется в форме практической подготовки

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся, осваивающих дисциплину «Предпринимательское право», состоит из следующих компонентов: изучение теоретических разделов дисциплины; подготовка к практическим занятиям; подготовка и оформление контрольной работы.

Для успешного выполнения всех разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

1 Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Эриашвили Н.Д., Мышко Ф.Г., Барков А.В.; Под ред. Эриашвили Н.Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 535 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2 Устимова С.А. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Устимова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Юриспруденция, 2016. – 246 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48787.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3 Кирпичев А.Е. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : курс лекций / А.Е. Кирпичев, В.А. Кондратьев. – Электрон. текстовые данные. – М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. – 148 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74174.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

4 Предпринимательское право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 992 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

5 Булатецкий Ю.Е. Хозяйственное (предпринимательское) право [Электронный ресурс] : учебник / Отв.ред. Ю.Е. Булатецкий - 2-е изд. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 496 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

6 Предпринимательское право [Электронный ресурс] : практикум / М.Ю. Козлова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 74 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68931.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

7 РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы представлен в таблице 4.

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы:

Организуя самостоятельную работу по дисциплине «Предпринимательское право» рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

Принцип интерактивности, определяющий необходимость сотрудничества студентов и обмена информацией не только с преподавателем, но и с другими студентами.

Принцип регламентации обучения, отражающий необходимость выбора стратегии обучения и планирования организации самостоятельной работы студента равномерно распределяя время в течении всего семестра.

Принцип опоры на базовые знания и умения, предусматривающий наличие у студента минимальных навыков работы с техническими средствами, а также умения рационально использовать свободное время для организации самостоятельной работы.

Принцип опережающего обучения, обеспечивающий направленность самостоятельной работы на активизацию, развитие мыслительной деятельности обучаемого, формирование способности самостоятельно прогнозировать, выбирать и решать дидактические задачи, добывать знания в сотрудничестве с другими студентами, обучаемыми по данной дисциплине или курсу.

Принцип обратной связи с преподавателем, позволяющий участникам самостоятельной работы своевременно обсуждать и корректировать проблемные вопросы по данной дисциплине.

Принцип наглядности, предусматривающий представлять информацию в доступном виде (конспекты, презентации).

Принцип связи теории с практикой, дающий возможность решать ситуационные задачи.

Принцип учета трудоемкости учебных дисциплин и оптимального планирования самостоятельной работы по всем дисциплинам семестра.

Оптимальное планирование самостоятельной работы – важная и необходимая задача, решение которой позволит повысить культуру учебного труда студента. При планировании самостоятельной работы рекомендуем придерживаться графиком ее выполнения (Таблица 4).

Самостоятельные внеаудиторные занятия обучающегося начинаются с первой учебной недели семестра. В среднем для выполнения всего объема

самостоятельной работы требуется 4-7 часа еженедельной работы обучающегося.

Ритм работы обучающийся определяет для себя самостоятельно.

Задания и материалы для самостоятельной работы выдаются во время учебных занятий по расписанию, в это же время преподаватель осуществляет проверку выполненной работы.

Проверка контрольной работы предполагает контроль правильности решения задач, а также проверку представленного материала на соответствие требованиям РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления».

Таблица 4 – Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы студентов при 16-недельном семестре

Вид самостоятельной работы	Часов в неделю																Итого по видам работ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Подготовка к практическим занятиям	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	32
Изучение теоретических разделов дисциплины		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	32
Подготовка, оформление контрольной работы	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	34
<b>ИТОГО в 5 семестре</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>98</b>

**7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Таблица 5 – Паспорт фонда оценочных средств

<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Показатели оценки</b>
Раздел 1	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)	Практическая работа 1, практическая задача 1	Знает основные положения и принципы предпринимательского права, особенности и источники предпринимательского права, содержание предпринимательской правосубъектности, способы осуществления и защиты прав и интересов предпринимателей, ответственность предпринимателя. Умеет применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере предпринимательской деятельности, применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности. Обладает навыками подготовки юридических документов в сфере предпринимательской деятельности, навыками реализации норм предпринимательского права, навыками защиты прав и интересов предпринимателей
Раздел 2	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5)	Практическая работа 2, практическая задача 2	Знает основные положения и принципы предпринимательского права, особенности и источники

	У3(ПК-5-4) У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)	(выполняется по вариантам)	предпринимательского права, содержание предпринимательской правосубъектности, способы осуществления и защиты прав и интересов предпринимателей, ответственность предпринимателя. Умеет применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере предпринимательской деятельности, применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности. Обладает навыками подготовки юридических документов в сфере предпринимательской деятельности, навыками реализации норм предпринимательского права, навыками защиты прав и интересов предпринимателей
Раздел 1, раздел 2	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4)	Тест	Знает основные положения и принципы предпринимательского права, особенности и источники предпринимательского права, содержание предпринимательской правосубъектности, способы осуществления и защиты прав и интересов предпринимателей, ответственность предпринимателя
Раздел 1, раздел 2	32(ОПК-3-5) 33(ПК-5-4) 34(ПК-5-4) У2(ОПК-3-5) У3(ПК-5-4)	Контрольная работа	Знает основные положения и принципы предпринимательского права, особенности и источники предпринимательского права,

	У4(ПК-5-4) Н2(ОПК-3-5) Н3(ПК-5-4) Н4(ПК-5-4)		<p>содержание предпринимательской правосубъектности, способы осуществления и защиты прав и интересов предпринимателей, ответственность предпринимателя.</p> <p>Умеет применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере предпринимательской деятельности, применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>Обладает навыками подготовки юридических документов в сфере предпринимательской деятельности, навыками реализации норм предпринимательского права, навыками защиты прав и интересов предпринимателей</p>
--	---	--	--

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 6).



Таблица 6 – Технологическая карта

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
___5___ семестр <i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</i>				
1	Практическая работа 1, практическая задача 1	В течение семестра	30 баллов	30 баллов - студент правильно выполнил комплексное задание (максимум допустил одну ошибку). Показал отличный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 26 баллов - студент выполнил комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хороший уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 25 баллов - студент выполнил комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 20 баллов - при выполнении комплексного задания студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 14 баллов – задание не выполнено.
2	Практическая работа 2, практическая задача 2	В течение семестра	30 баллов	30 баллов - студент правильно выполнил комплексное задание (максимум допустил одну ошибку). Показал отличный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 26 баллов - студент выполнил комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хороший уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 25 баллов - студент выполнил комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 20 баллов - при выполнении комплексного задания студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 14 баллов – задание не выполнено.

	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
3	Тест	10 неделя семестра	20 баллов	Оценивается в 2 балла каждый правильный ответ. Всего в тесте 10 вопросов.
4	Контрольная работа	В течение семестра	20 баллов	20 баллов - 91-100% правильных ответов – высокий уровень знаний; 16 баллов - 71-90% % правильных ответов – достаточно высокий уровень знаний; 12 балла - 61-70% правильных ответов – средний уровень знаний; 8 баллов - 51-60% правильных ответов – низкий уровень знаний; 0 баллов - 0-50% правильных ответов – очень низкий уровень знаний.
<b>ИТОГО:</b>		-	100 баллов	-
<p><b>Критерии выведения итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета с оценкой:</b>  Максимальный балл текущего контроля составляет 100 баллов;  максимальный итоговый рейтинг – 100 баллов.  Оценке «отлично» соответствует 80-100 баллов;  «хорошо» – 60-79 баллов;  «удовлетворительно» – 50-59 баллов;  менее 50 – «неудовлетворительно».</p>				

## Типовые задания для текущего контроля

### Практическое задание

#### Практическая работа 1

1. Гражданин, не зарегистрированный в качестве предпринимателя в установленном порядке, сдает в наем «свободное» жилье и получает в результате такой операции дохода.

Должна ли подобная деятельность рассматриваться как предпринимательская или нет? Подтвердите свой ответ примерами из судебной практики. (реализуется в форме практической подготовки)

2. Юридическая фирма «Юстис», учрежденная в форме общества с ограниченной ответственностью, приняла участие в коммерческой операции и получила 100 тыс. руб. за маркетинговые услуги.

Налоговая инспекция предъявила иск о признании сделки недействительной как незаконной и о взыскании всей полученной по сделке суммы в доход государственного бюджета.

Подлежит ли иск налоговой инспекции удовлетворению? На каком правовом основании?

Изменится ли решение вопроса, если бы участником аналогичной сделки была организация иного профиля: промышленная, строительная, транспортная и т. д. (реализуется в форме практической подготовки)

3. Подготовьте перечень документов, необходимых для создания саморегулируемой организации в сфере строительной(аудиторской, туристской, риэлтерской, медицинской и др.) деятельности. (реализуется в форме практической подготовки)

#### Практическая задача 1

В регистрирующий орган обратилась гражданка Никольская с заявлением о регистрации ее в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Свою просьбу она мотивировала тем, что одну из комнат в своей двухкомнатной квартире периодически сдает студентам заочного отделения близлежащего института, приезжающим на сессию. Представитель регистрирующего органа не принял заявление гражданки Никольской, пояснив, что необходимости в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя у нее нет, поскольку осуществляемая ею деятельность не носит систематического характера и не является предпринимательской в соответствии с абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса РФ. По его мнению, гражданка Никольская должна ежегодно подавать

декларацию о доходах, в которой указывать свой дополнительный доход и уплачивать налог на доходы.

Гражданка Никольская обратилась к руководителю регистрирующего органа с просьбой разъяснить, должна ли она быть зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

Каковы признаки предпринимательской деятельности?

Является ли деятельность гражданки Никольской предпринимательской?

Правильно ли поступил представитель регистрирующего органа? (реализуется в форме практической подготовки)

## **Практическая работа 2**

1. Составьте решение общего собрания участников об исключении участника из состава ООО.

2. Составьте протокол общего собрания участников ООО, решение которого приняты путем заочного голосования.

3. Напишите исковое заявление акционера к генеральному директору АО о возмещении убытков, причиненных АО его виновными действиями. (реализуется в форме практической подготовки)

## **Практическая задача 2**

Зацепин унаследовал 40% долю в ООО «Такси-11», - таксопарке, владеющем двумя нежилыми зданиями парком автомобилей. Уставом ООО было предусмотрена необходимость согласия всех участников ООО на переход доли в порядке наследования и, т.к. это согласие получено не было, Зацепину была выплачена действительная стоимость его доли в размере 50 тысяч рублей. Директор ООО утверждал, что все машины были куплены в кредит, который еще не выплачен, а здания гаража и мастерской еще не введены в эксплуатацию, поэтому числятся на балансе общества не как объекты недвижимости, а как незавершенное строительство, поэтому никакой стоимости не имеют. Зацепину известно, что фактически здания эксплуатируются как гараж и мастерская, принося значительную прибыль, а кредит не возвращается потому, что руководство ООО, при попустительстве его участников, приобретает за ее счет дорогостоящее имущество использования в личных целях, не связанных с основной деятельностью. Зацепин не согласен с размером выплаченной ему доли, и намерен подать в арбитражный суд иск о ее увеличении. Как ему могут помочь аудит и оценка? (реализуется в форме практической подготовки)

## Тест

Вариант типового теста представлен ниже.

1. Источником предпринимательского права является:
  - а) судебный прецедент;
  - б) договор поставки;
  - в) обычай делового оборота.
  
2. Определение предпринимательской деятельности содержится:
  - а) в Уголовном кодексе РФ;
  - б) в Гражданском кодексе РФ;
  - в) в Трудовом кодексе РФ.
  
3. Российское предпринимательское право - это:
  - а) один из элементов российской правовой системы;
  - б) совокупность правовых норм, регулирующих правила торговли;
  - в) относительно самостоятельное подразделение системы российского права, состоящее из правовых норм и институтов, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений.
  
4. В соответствии с лицензионным законодательством понятие "лицензия" означает:
  - а) признание интеллектуальной собственности юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности;
  - б) сертификат соответствия поставляемой промышленной продукции обязательным требованиям государственных стандартов, выданный государственным органом предпринимателю;
  - в) разрешение, право на занятие лицензированным видом деятельности, не допускающей отступлений от лицензированных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.
  
5. Органы нотариата защищают права и законные интересы предпринимателей:
  - а) по бесспорным делам;
  - б) по спорам хозяйственного характера в сфере предпринимательства;
  - в) по спорам, вытекающим из предпринимательства по вопросам возмещения вреда.
  
6. Споры в сфере предпринимательства рассматривают:
  - а) районные суды (суды общей юрисдикции);
  - б) арбитражные и третейские суды;
  - в) нотариальные органы.

7. Антимонопольное законодательство в хозяйственном обороте распространяется на:

- а) коммерческие организации;
- б) хозяйствующие субъекты, федеральные структуры исполнительной власти и соответствующие структуры субъектов РФ, органы местного самоуправления, должностные лица в процессе деятельности на товарном рынке;
- в) некоммерческие организации.

8. Не признается доминирующим положение хозяйствующего субъекта, если его доля на рынке определенного товара, не имеющего заменителей:

- а) составляет 100 %;
- б) не превышает 50 %;
- в) не превышает 35 %.

9. Государственными органами, принимающими решение о злоупотреблении доминирующим положением на рынке, являются:

- а) антимонопольные органы;
- а) Верховный Суд РФ;

10. Плановые проверки проводятся не чаще чем:

- а) один раз в год;
- б) один раз в два года;
- в) один раз в три года.

### **Комплект заданий для контрольной работы**

Учебным планом по дисциплине «Предпринимательское право» предусмотрено выполнение контрольной работы. Контрольная работа выполняется студентами самостоятельно, представляет собой выполнение ситуационных задач. Оформление контрольной работы должно соответствовать требованиям РД «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». Работа выполняется по вариантам. Контрольная работа состоит из трех задач, из разных разделов дисциплины. Ниже приведен один из вариантов контрольной работы.

#### **Задача 1**

Гражданин Иванов обратился в адвокатское бюро с вопросом о том, какие виды деятельности являются предпринимательской деятельностью.

- Выполнение гражданином Ивановым ремонтных работ по заказам

своих родственников, знакомых, соседей и других лиц.

- Вклады гражданина Иванова в банковских учреждениях и систематическое получение прибыли в виде процентов, которая, однако, по мнению Иванова, однако составляет размер, не превышающей размер инфляции в стране, в связи с чем не может рассматриваться как прибыль.

- Оказание услуг по репетиторству – подготовка школьников по иностранному языку для поступления в учебные учреждения.

- Получение авторских вознаграждений от издательств за публикацию книг и вознаграждений по лицензионным договорам за использование созданного Ивановым изобретения.

По мнению представителя адвокатского бюро, все виды деятельности, которыми занимается Иванов, не являются предпринимательской, за исключением выполнения ремонтных работ для лиц, не являющихся его родственниками.

- Перечислите виды предпринимательской деятельности.

- Прав ли представитель адвокатского бюро?

- Определите относится ли к предпринимательской те виды деятельности, которыми занимается гражданин Иванов?

## Задача 2

Базолина Е.П. обратилась в Арбитражный суд Иркутской области с иском о взыскании с открытого акционерного общества «Иркутский масложиркомбинат» 158 358 рубля пеней за просрочку оплаты подсолнечного масла. Между Базолиной Е.П. и открытым акционерным обществом «Иркутский масложиркомбинат» заключен договор от 10.01.2014 на поставку подсолнечного масла. Во исполнение договорных обязательств агропромышленный концерн «Миллерово» отгрузил в адрес ответчика 173,7 тонны подсолнечного масла. Продукция была получена, однако ее оплата произведена с нарушением установленного договором порядка, что послужило основанием для предъявления к покупателю требования по уплате неустойки.

Принимая решение об отказе в удовлетворении исковых требований, арбитражный суд исходил из того, что Базолина Е.П. как предприниматель не является стороной по договору, поскольку она в этом качестве была зарегистрирована только 29.01.2014 г. Договор же от 10.01.2014 г. заключен с ответчиком физическим лицом, в связи с чем у предпринимателя Базолиной Е.П. нет оснований для предъявления требований, вытекающих из вышеназванного договора.

- Несет ли открытое акционерное общество ответственность за неисполнение договора поставки, заключенного с гражданином, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя?

- Какое решение должен принять суд?

### Задача 3.

Российское акционерное общество обратилось в арбитражный суд г. Москвы с иском к болгарской фирме.

Между российским акционерным обществом и болгарской фирмой был заключен договор поставки. В соответствии с условиями договора болгарская сторона обязалась поставить партию парфюмерно-косметической продукции. Ассортимент товара был определен специальным протоколом, являвшимся неотъемлемой частью договора, и отступления от согласованного перечня в одностороннем порядке не допускались. Оплата товара должна была быть произведена после его приемки по количеству и качеству покупателем.

Актом приемки товара было установлено, что болгарская сторона нарушила условия протокола, в одностороннем порядке изменив ассортимент парфюмерной продукции. На требование покупателя заменить товар на товар, согласованный в протоколе, продавец ответил отказом.

Истец, излагая обстоятельства дела, ссылаясь на нормы Гражданского кодекса Российской Федерации. Ответчик же обосновывал свои возражения на основе положений Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров (1980).

- Какие нормативные акты подлежат применению при решении данного спора?
- Применяются ли в Российской Федерации нормы международных договоров?
- Какое решение должен принять суд?

### **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### 8.1 Основная литература

- 8 Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Эриашвили Н.Д., Мышко Ф.Г., Барков А.В.; Под ред. Эриашвили Н.Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 535 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.
- 9 Устимова С.А. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Устимова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Юриспруденция, 2016. – 246 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48787.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.
- 10 Кирпичев А.Е. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : курс лекций / А.Е. Кирпичев, В.А. Кондратьев. – Электрон.



текстовые данные. – М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. – 148 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74174.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

## 8.2 Дополнительная литература

1. Предпринимательское право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 992 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.
2. Булатецкий Ю.Е. Хозяйственное (предпринимательское) право [Электронный ресурс] : учебник / Отв.ред. Ю.Е. Булатецкий - 2-е изд. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 496 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.
3. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : практикум / М.Ю. Козлова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 74 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68931.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) -официальный сайт компании Консультант плюс
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - информационно-правовой портал.
3. [www.rg.ru](http://www.rg.ru) – интернет портал «Российской газеты»
4. [government.ru](http://government.ru) – официальный сайт Правительства РФ.
5. [www.minprom.gov.ru](http://www.minprom.gov.ru) - Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
6. [www.rosprom.gov.ru](http://www.rosprom.gov.ru) - Федеральное агентство по промышленности
7. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) - Федеральная налоговая служба
8. [www.xlaw.ru/pred\\_pravo](http://www.xlaw.ru/pred_pravo) - Образовательный портал. Предпринимательское право.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение дисциплине «Предпринимательское право» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает: подготовку к практическим занятиям, подготовку к проверочным работам, подготовку и оформление контрольной

работы.

Лекция предполагает изложение ключевых положений темы, постановку вопросов и организацию мини-дискуссий. Для эффективного усвоения материала лекции студенту предлагается конспектирование основных положений. Конспектирование осуществляется в свободной форме, в технике, наиболее удобной студенту. Преподаватель имеет право ознакомиться с конспектами лекций студента в случае возникновения спорных ситуаций, например при пропуске студентом занятий. Последнее предполагает, что студент самостоятельно изучает теоретический материал и представляет конспект преподавателю.

Практические занятия предполагают обсуждение вопросов по тематике занятия, а также решение практических задач, проходят в учебной аудитории. Практические задачи студенты получают непосредственно на занятии. Задачи выполняются индивидуально.

При решении практических задач необходимо руководствоваться следующим алгоритмом:

1. Ознакомиться с условиями задачи и определить нормы права, регулирующие заданные в задаче ситуации.
2. Проанализировать условия задачи с точки зрения выделения существенных условий, влияющих на квалификацию юридических фактов, приведенных в задаче.
3. Окончательно определить перечень норм права, регулирующих ситуацию, ознакомиться по возможности с комментариями к ним, правоприменительной (судебной) практикой.
4. Сформулировать решение задачи с обязательными ссылками на нормы права и обязательную аргументацию выводов.

#### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Справочно-правовая система КонсультантПлюс. URL: <http://www.consultant.ru>. Срок действия лицензии – бессрочная. Договор № 95 от 17 мая 2017.

В целях подготовки презентаций рекомендуется использовать программу Microsoft Office PowerPoint. Лицензионный сертификат № 62159787 от 15.12.2014.

**12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для реализации программы дисциплины *«Предпринимательское право»* используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование	Назначение оборудования
Для занятий семинарского типа и самостоятельной работы студентов	Компьютерный класс	Персональные компьютеры с выходом в Интернет	Работа в справочно-правовых системах и сети Интернет
Для занятий лекционного типа	Лекционная аудитория	Комплект мультимедийного оборудования (проектор, экран, ноутбук, колонки для воспроизведения звука)	Проведение лекций в форме презентаций

## Лист регистрации изменений к РПД

№ п/п	Номер протокола заседания кафедры, дата утверждения изменения	Количество страниц изменения	Подпись автора РПД
1	<p>Протокол №1 от 09.09.2020</p> <p>Изменение количества аудиторных часов и СРС. Основание: Рабочий учебный план на 2020/2021 учебный год. Внесены изменения в аннотацию, табл.2,3,4.</p> <p>Актуализирован список литературы.</p>	4	
2	<p>Изменение количества аудиторных часов и СРС. Основание рабочий учебный план на 2021-2022 учебный год</p>	Страницы с количеством аудиторной нагрузки и СРС	
3	<p>Практическая подготовка обучающихся. Основание: Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовки обучающихся»</p>	4	
4	Актуализация литературы	1	